

宮崎市 久峰中校区活動センター 使用許可申請書

令和 年 月 日

宮崎市教育委員会 殿

住 所 _____

団 体 名 _____
ふりがな _____

代表者氏名 _____

(担当者) 電話 _____

下記のとおり使用許可を申請します。

記

行 事 名	使 用 年 月 日	使 用 時 間	室 名	入 場 予 定 人 員	パソコン	備 考
	令和 年 月 日 (曜日)	午前 時 ~ 午後 時		人	台	
	令和 年 月 日 (曜日)	午前 時 ~ 午後 時		人	台	
	令和 年 月 日 (曜日)	午前 時 ~ 午後 時		人	台	
	令和 年 月 日 (曜日)	午前 時 ~ 午後 時		人	台	
	令和 年 月 日 (曜日)	午前 時 ~ 午後 時		人	台	
	令和 年 月 日 (曜日)	午前 時 ~ 午後 時		人	台	

※ 許可番号・年月日 第 _____ 号 令和 年 月 日

※ 使用条件

減免理由 要綱 (_____) により使用料免除 (パソコン使用料は除く)

同い 本申請のとおり使用許可してよろしいか。	※ 使 用 料	区 分	使 用 料		パソコン 使 用 料	合 計	領収書番号
			施 設	冷暖房			
		月 日					
		月 日					
室 長 センター長 課 長		月 日					
地域事務所長 センター長補佐 課 長 補 佐		月 日					
館 長		月 日					

(注) ※には記入しないでください。